

## 2023년 중앙자산키움펀드 「경영관리지원사업」 공모 4차 모집 공고

자활기업 업종 및 특성에 적합한 고도화된 맞춤형 성장 지원을 위해 2023년 「경영관리지원사업」을 아래와 같이 공고하오니, 관심 있는 자활기업 및 자활근로사업단의 많은 신청 바랍니다.

2023.08.01.

(재)한국자활복지개발원장

### 1 사업 개요

- ☐ 사업명: 2023년 경영관리지원사업
- ☐ 추진목적: 자활기업의 업종 및 성격에 적합한 법인격 취득 및 전환 지원, 타 사회적 경제 기업 인증 지원 컨설팅 등 고도화된 성장 지원 강화를 통한 자활기업 육성 및 지속성장 도모
- ☐ 추진방향: 기업 영속성 및 경쟁력 강화를 위해 개인 자활기업의 법인격 취득 등 적극 지원
- ☐ 사업기간: 사업 지원대상 선정일로부터 2023. 10. 27.(금)까지
- ☐ 사업대상: 자활기업 및 자활근로사업단

우선순위	구분	지원대상	비고
1순위	법인전환 분야 신청 기업	(1-1 순위) 개인사업자	
		(1-2 순위) 구성원 수 5인 이상	
2순위	창업자금 지원 기업	'22~'23년 창업자금 지원 기업	자활기업 지원 연계
3순위	자활근로사업단	시장진입형	예비 순위 - 사회서비스형

※ 우선순위를 검토하되 시급성, 필요성 등을 고려하여 광역자활센터 심사위원회 심의에 따라 선정

## □ (지원내용) 1개소당 최대 3,500천 원 지원

- 컨설팅 비용: 1개소당 최대 10회/1회당 300천 원/총 3,000천 원
- 컨설턴트 교통비: 1개소당 최대 10회/1회당 50천 원/총 500천 원
- 법인 설립 행정 비용: 1개소당 최대 50만 원 이내 실제 소요 행정 비용 사후 추가 지원\*
- 대상: 2023년 경영관리지원사업 법인전환 컨설팅 지원 기업 중 법인 설립 완료 기업
- \* 등록면허세, 지방교육세, 수입증지, 법인인감, 증명서, 등기수수료 등

## □ (컨설팅 지원 내용)

- 법인전환 분야 포함 최대 2차시까지 참여 가능\*
  - \* 예: 1차 공모: 기술관리(5회) 및 마케팅(5회) 총 10회, 2차 공모: 법인전환(4회) 신청
- 단, 동일·유사 분야 연속 신청으로 사업 효과성이 크지 않다고 판단될 경우, 심사 시 지원 대상에서 제외될 수 있음
- 4개 분야 총 15개 항목 지원 가능(분야 구분 없이 최대 2개 항목 지원)

분야	지원항목	비고
법인설립	상법상 법인 및 민법상 법인 설립 지원	행정비용 지원
사회적 경제 기업 인증	자활기업 인정 및 타 사회적 경제 기업 인증 지원	
경영 전문분야	마케팅, 인사, 노무, 업종 확대, 입찰, 법률 등	
기타	자활기업의 지속 가능한 운영 지원 방안	인정요건 미충족, 기타(희망)분야

※ 세부내역 공모 접수의 지원 영역별 세부내역 참조

## □ (컨설팅 원칙)

- 자활기업 및 사업단별 방문 대면 컨설팅 원칙

## □ 추진 주체별 역할

- (한국자활복지개발원) 사업 계획 수립 및 공모, 예산 교부, 운영 지원, 광역자활센터 모니터링, 최종 정산결과보고, 중앙단위 인력 pool 구축 및 광역자활센터별 pool 공유
- (광역자활센터) 공모 신청 접수, 심사 및 지원 대상 선정, 컨설턴트 매칭, 사업 운영, 사업비 집행관리, 성과관리, 정산결과보고, 선정 기관 모니터링 및 사후관리
- (자활기업·사업단) 공모 신청, 운영 협조, 모니터링 및 사후관리 협조

## 2

## 사업 운영 프로세스

일정	시작일	종료일	추진 주체	비고
사업 계획 수립 및 공모	2023.1.	2023.2.	개발원	
↓				
접수 및 적격심사	①2023.2.7. ②2023.4.3. ③2023.6.1. ④2023.8.1.	①2023.2.28. ②2023.4.24. ③2023.6.22. ④2023.8.22.	(공모) 개발원, 광역 (신청) 기업 및 사업단	-자활정보시스템 전자접수 -접수 종료 3일 이내 개발원 으로 결과 보고
↓				
서류심사	①2023.3.2. ②2023.4.25. ③2023.6.23. ④2023.8.23.	①2023.3.13. ②2023.5.4. ③2023.7.4. ④2023.9.1.	광역 → 개발원	-심사 종료 3일 이내 개발원 으로 결과 보고
↓				
사업비 신청	2023.3.~9.	2023.3.~9.	광역 → 개발원	
↓				
사업비 교부	2023.4.~9.	2023.4.~9.	개발원 → 광역	
↓				
사업 운영 및 모니터링	2023.4.~10.	2023.4.~10.	광역 → 기업	
↓				
지원금 정산 · 결과 보고	2023.10.	2023.10.	광역 → 개발원	
↓				
법인전환 행정비용 지원	2023.11.	2023.11.	(신청) 기업 → 광역 (지원) 광역 → 기업	
↓				
최종 정산 및 사업 운영 결과 보고	2023.12.	2023.12.	개발원	-컨설턴트 매칭 현황 및 첨부 서류 일괄 제출
↓				
사후관리	2023.10.	2024.6.	광역 → 기업 및 사업단	

※ 추진상황에 따라 상세일정은 변동될 수 있음

## □ (추진기간)

차수	접수기간	비고
1차	2023.2.7.(화).~2.28.(화), 12:00	
2차	2023.4.3.(월).~4.24.(월), 12:00	
3차	2023.6.1.(목).~6.22.(목), 12:00	
4차	2023.8.1.(화).~8.22.(화), 12:00	

\* 차수별 접수 마감기한까지 신청 완료 건에 한하여 유효 접수 처리

\*\* 공모 기한 내 수정사항이 있을 경우 관할 광역센터에 별도 요청하여 신청 완료 해제 후 수정 가능(개발원 및 광역자활센터 직접 수정 불가)

## □ (신청방법) 자활정보시스템 전자접수\*(기업 및 사업단)

\* 자활정보시스템을 이용한 전자접수,  
신청 방법은 공고문 하단 「참고자료1」 참고

## □ (제출서류) 기업/사업단 → 광역자활센터

연번	구분	서류명	비고
1	필수/개별	[경영 2] 2023년 경영관리지원사업 신청서	자활정보시스템 전자접수
2	필수/자체	지원대상 자활기업 확인서 사본	자활기업에 한함
3	필수/자체	사업자등록증 사본	자활기업에 한함 (사업단은 보유한 경우 제출)
4	선택/자체	사회적경제조직 인증서류 사본	해당 기업
5	필수/공통	[공통 5] 청렴이행각서	

※ 연번 1~5 제출서류는 광역자활센터에서 구비 및 보관해야 하며 사업 신청 접수 시 개발원 제출 불필요, 필수서류 미제출 시 부적격

## □ (지원영역) 세부내역

구분	지원 영역	지원내용
I. 법인 설립	법인전환	· (창업 예정 포함) 자활기업의 법인격 취득 * (예: 개인사업자 → 주식회사, 협동조합 등)
II. 사회적 경제 기업 인증	사회적 경제 기업 인증	· 자활기업 조직진단 및 자활기업 인정 · 타 부처 사회적 경제 기업* 인증 지원 * (예비)사회적기업, (사회적)협동조합, 마을기업
III. 경영 전문 분야	경영전략	· 초기 안정화/중·장기 경영전략 수립 및 검토 (부문별 목표 달성 실행계획 수립 및 검토)
	마케팅	· 시장분석 및 목표시장 공략기법 제고 (상품기획, 브랜드 구축, 신상품 개발·시장성 검토 등)
	재무회계	· 재무 내부통제 및 재무관리 업무 전략 수립 (원가관리·관리회계·자금 관리 시스템 분석 등)
	인사노무	· 조직 및 인력 관리체계 확립 (조직 재설계, 신 인사제도, 직무분석, 급여체계 등)
	법률지원	· 지식 재산(IP) 출원 절차 및 권리화 가능성 검토 (IP 분쟁 예방 및 대응 전략, 법적·기술 경쟁력 분석 등)
	기술관리	· 기술 자문, 기술 개발·사업화, 기술교육 등 전문 서비스
	교육관리	· 인재양성, 기술습득 및 고도화 교육 절차 제공
	사업확장	· M&A와 관련된 세무, 회계, 법률 등 컨설팅 제공
	유통·입찰	· 쇼핑몰 입점, 생산품 표시 등 지원 (공공시장 입점 지원, 자활생산품 및 서비스 판매 유통 플랫폼 개발 지원)
	생산관리	· 설계, 제조원가 혁신 및 표준, 목표 원가 관리 (생산 손실 개선 및 낭비 제거, 공정관리 체계 개선 등)
IV. 기타	업종연계	· 현재 업종과 연계 가능한 신규사업 아이템 발굴
	요건충족	· ‘지원 대상 자활기업’ 인정요건 충족을 위한 지원(필요 시) * 컨설팅 분야 중 1개 이상 필수 신청 시 추가 신청 가능
	기타(희망) 분야	· 그 외 지원이 필요하다고 판단되는 분야 (창업 지원 종합 컨설팅, 거래처 발굴(영업), 제품 디자인 등)

\* 2023년 사업 추진 방향에 따라 법인전환 분야 우선 지원

□ (문의처) 신청기관 소재지 광역자활센터 담당자 문의

번호	소속	성명	직위	직통번호	E-Mail
1	강원광역자활센터	임현웅	대리	033-244-0291	gwjahwal@gwjahwal.or.kr
2	경기광역자활센터	이삭	부장	070-8633-8402	gpsc1@hanmail.net
3	경남광역자활센터	황보경	차장	055-602-1635	gpsc2013@kdissw.or.kr
4	경북광역자활센터	조준영	차장	054-854-8075	gbssc@kdissw.or.kr
5	광주광역자활센터	김하은	과장	070-4044-8575	gjjahwal@kdissw.or.kr
6	대구광역자활센터	이누리	부장	053-359-3732	metrojahwal@kdissw.or.kr
7	대전광역자활센터	박종연	과장	042-257-1979	dpssc08@kdissw.or.kr
8	부산광역자활센터	고민정	부장	051-868-5815	busanjw@kdissw.or.kr
9	서울광역자활센터	조용상	차장	070-4077-3877	sjahwal8@gmail.com
10	울산광역자활센터	임다은	대리	070-8831-1461	uskjh@kdissw.or.kr
11	인천광역자활센터	신동윤	대리	032-437-4053	inziwon@hanmail.net
12	전남광역자활센터	임정미	대리	061-284-4685	jupsc01@kdissw.or.kr
13	전북광역자활센터	정희영	부장	063-226-0389	jbsumgim@kdissw.or.kr
14	제주광역자활센터	김지애	주임	070-4236-9981	jejujahwal@kdissw.or.kr
15	충남광역자활센터	이재수	부장	070-5015-3246	cnjh0725@kdissw.or.kr
16	충북광역자활센터	김다운	대리	043-298-9226	cpssc@kdissw.or.kr

\* 세종시 소재 지역자활센터는 '충남광역자활센터'로 문의

## □ (추진기간)

차수	심사기간	비고
1차	2023.3.2.(목)~2023.3.16.(목)	
2차	2023.4.25.(화)~2023.5.10.(수)	
3차	2023.6.23.(금)~2023.7.7.(금)	
4차	2023.8.23.(수)~2023.9.6.(수)	

## □ (선정절차)

- 1차 적격심사: 필수서류, 지원 대상 및 우선 지원 요건 충족 여부 확인
- 2차 서류심사: 내·외부 전문가 의견 수렴을 통하여 지원 대상 선정 및 지원의 객관성·공정성 확보

## □ (심사기준) 지원 대상 및 우선 지원 요건 충족 여부

- 자활정보시스템 신청 내용 기반 심사(원안 승인, 원안 불승인, 조건부 승인)
- '23년 사업 추진방향에 따른 우선 지원 대상 및 지원 분야 고려
- 컨설팅 희망 내용 및 신청예산 적정성 심사, 추가 필요 내용 등 자문
- 과거 사업 참여 이력 및 기 지원 영역과의 중복성 검토
- 시급성 및 필요성 등 고려

※ 심사 방법 및 심사결과에 대한 사항은 광역자활센터 고유권한이므로 이의를 제기할 수 없음

## □ (심사위원회 구성)

- 광역자활센터, 지자체, 자활 전문가 등 3인 이상
- 외부 위원 2인 이상 차지하도록 구성

□ 공모 신청 관련 문의

Q1. 동일한 기업/사업단이 1회 이상 참여가 가능한가요?

A1. 상기 일정 중 법인전환 분야 포함 최대 2차시까지 참여가 가능합니다. 단, 동일·유사 분야 연속 신청으로 사업 효과성이 크지 않다고 판단될 경우, 심사 시 지원 대상에서 제외될 수 있습니다.

Q2. 전년도 선정 후 사업비를 반납한 경우, 당해 사업 신청 시 불이익이 있나요?

A2. 컨설턴트 매칭 불가, 천재지변, 폐업 등 사업 수행이 불가능한 경우가 아닌, 기업/사업단 귀책사유(특별한 사유 없이 사업 중단 등)가 있는 경우 차기년도 심사 시 미선정 사유로 고려될 수 있습니다.

Q3. 최대 몇 개 분야까지 신청 가능한가요?

A3. 최대 2개 분야까지 신청 가능하나, 심사 시 우선 지원 분야가 1개로 판단될 경우 최종 선정 시 1개 분야로 지원될 수 있습니다.

## 경영 2

## 2023년 경영관리지원사업 신청서

※ 공모 신청은 자활정보시스템을 통해 전자 접수로 진행, 신청서는 참고자료로 활용

### □ 신청기관 개요

기	업	명			사업자등록번호		
주		소			조 사 기 관	( ) 광역자활센터	
전	화	번	호			팩	스 번 호
사 업 자 유 형			<input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 법인( <input type="checkbox"/> 협동조합 <input type="checkbox"/> 주식회사 <input type="checkbox"/> 유한회사 <input type="checkbox"/> 합자회사 <input type="checkbox"/> 합명회사 <input type="checkbox"/> 기타( ) ※ 비영리사업자는 대상에서 제외				
사 회 적 경 제 조 직 유 형			<input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 기 타( )				
대 상 구 분			<input type="checkbox"/> 3년미만 자활기업 <input type="checkbox"/> 3년이상 자활기업 <input type="checkbox"/> 자활근로사업단				
주 요 생 산 품 목 ( 서 비 스 )					업 종 및 업 태		
설 립 일					총 근 로 자 수		
매 출 액			'22년 말 기준 ( )원				
대 표 자	성 명						
회 사 소 개 (사회적목적포함)							
기 업 (사 업 단) 연 혁							

컨설팅 경험	<input type="checkbox"/> 유							
	분야		실시년도		실시기관			
인증 및 인허가 보유현황	<input type="checkbox"/> 무							
	※ ISO인증, 친환경인증 등							
자격증 취득현황	※ 사업관련 자격증 등							
사업장 (부지)현황	<input type="checkbox"/> 기업소유							
	<input type="checkbox"/> 임대( <input type="checkbox"/> 월세 <input type="checkbox"/> 전세 <input type="checkbox"/> 기타(                      ), 임대료(월                      원)							
	<input type="checkbox"/> 무상( <input type="checkbox"/> 자활센터 <input type="checkbox"/> 지자체 <input type="checkbox"/> 공공기관 <input type="checkbox"/> 공공시설 <input type="checkbox"/> 기타(                      ))							
기업현황	■ 최근 3년간 인원현황							
	(단위: 명)							
	구분	총 인원	수급자			비수급자		수급자 비율(%)
			일반 수급자	조건부 수급자	자활특례	차상위	일반	
	2020년(12월)							
	2021년(12월)							
	2022년(12월)							
	■ 최근 3년간 매출액							
	(단위: 원)							
	구분	2020년(12월)		2021년(12월)		2022년(12월)		
	매출총액							

□ 경영관리지원사업 희망 분야

기 업 명		사업자등록번호	
주 소		조 사 기 관	( ) 광역자활센터
전 화 번 호		팩 스 번 호	

  

구 분	사 업 내 용	표기란	비고
법인격획득	① 법인전환 컨설팅		
사회적경제 조직인증	② 사회적경제조직 인증 컨설팅		
컨설팅	③-1 경영전략(초기안정화)		
	③-2 경영전략(중장기 경영전략)		
	④ 마케팅(상품기획, 브랜드구축, 신상품 개발 등)		
	⑤ 재무회계		
	⑥ 인사노무		
	⑦ 법률컨설팅		
	⑧ 기술컨설팅		
	⑨ 교육컨설팅		
	⑩ 사업확장		
	⑪ 유통·입찰		
	⑫ 생산관리		
	⑬ 업종연계		
	⑭ 요건충족		
	⑮ 기타분야 - 희망분야 : - 희망내용 :		

## □ 경영관리지원사업 희망 내용

※ 각 항목별 컨설팅 희망 내용을 구체적으로 작성할 것

컨설팅 희망내용	□ 희망 컨설팅 세부 내용 - 경영관리지원 목적 및 향후 컨설팅 추진 계획에 따른 희망 컨설팅 내용 작성
	□ 컨설팅 결과물 및 성과 <b>예) 법인전환 분야</b> ○ 컨설팅 결과물 - 기업에 적합한 법인 유형 확인 - 주식 배분, 이사 구성 등 정관 컨설팅 - 의사결정 훈련을 통한 합리적인 결론 도출 기술 습득 - 법인전환에 필요한 서류 검토  ○ 컨설팅 목표 - 당해 연도 법인전환 완료  <b>예) 기술관리 분야(요식업)</b> ○ 컨설팅 결과물 - 메뉴 리뉴얼 및 신메뉴 개발 - 표준 레시피 및 조리법 습득 - 조리 및 식재료 관리 기술 습득 - 기본 세팅 외 서비스 부분 개발  ○ 컨설팅 목표 - 식단 및 메뉴 개선을 통한 이용 고객 만족도 및 매출 향상

□ 신청 예산

내 용	산출내역	금액(원)
(기업/사업 단명) 경영 관리지원 사업		3,500,000
○ 현장 방문조사 및 동반상담 컨설팅		
* 컨설턴트		
- 자문비	300,000원 x 1개소 당 최대 10회	3,000,000
- 교통비	50,000원 x 1개소 당 최대 10회	500,000

# 청 렬 이 행 각 서

우리 기관은 부패없는 투명하고 공정한 행정이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하고, 청렴이행각서 작성 취지에 적극 호응하며 한국자활복지개발원(00 광역자활센터)에서 실시하는 지원사업을 참여함에 있어 우리 기관의 직원과 대리인은

1. 지원사업의 사업자 선정, 사업진행, 정산 등 모든 과정에서 광역자활센터 및 개발원 직원에게 직·간접적으로 금품·향응·선물 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반한 사실이 드러날 경우에는 보건복지부 및 한국자활복지개발원과 광역자활센터가 시행하는 공모사업에 위반사실이 있는 날로부터 3년간 참여하지 않겠습니다.
2. 지원사업의 선정, 사업집행, 정산과 관련하여 관계자에게 금품·향응·선물 등을 제공한 사실이 드러날 경우, 사업자 선정 이전에는 선정 취소, 사업진행 이후에는 당해 사업의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지하여도 감수하며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
3. 지원사업의 예산은 당해 사업 이외의 용도로 사용하지 않을 것이며, 이를 위반하여 적발된 경우에는 반납조치, 공모참가자격을 제한하여도 감수하겠습니다.

위 청렴이행각서는 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 지원신청자격의 제한, 사업자선정의 해지 등 한국자활복지개발원(00광역자활센터)의 조치와 관련하여 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2023년      월      일

서약기관명 :                      대표                      (서명 또는 인)

00광역자활센터장 귀중

## 참고 1

## 경영관리지원사업 신청 전자접수 방법

◆ 해당메뉴: 자활기업관리 > 경영관리지원컨설팅관리 > 컨설팅신청관리

※ 업무 총괄 담당자에게 메뉴 접근 권한 부여 받아야함

### [광역자활센터]

- (1차 검토) 관할 기업/사업단 신청내역 1차 검토 후 미비사항 있을 경우 반려, 기업/사업단에서 직접 수정 가능하도록 시스템 상 처리
- (최종 접수) 관할 기업/사업단 신청내역 검토 완료 후 접수, 개발원으로 최종 신청

※ 반드시 광역자활센터에서 개발원 신청 버튼을 클릭해야 접수 완료 처리됨

① 신청기간 ● 신청시작일자 ○ 신청종료일자 2020-11-23 ~ 2021-05-23 컨설팅명 진행상태 \*\* 전체 \*\* 🔍 조회

■ 컨설팅 신청 가능 목록

순번	컨설팅명	신청시작일자	신청종료일자
1	2021년 3차 상반기 컨설팅 신청모집	2021-03-01	2021-03-31
2	2021년 2차 상반기 컨설팅 신청모집	2021-02-01	2021-02-28
3	2021년 1차 상반기 컨설팅 신청모집	2021-01-01	2021-01-31
4	2020년 2차 상반기 컨설팅 신청모집	2020-12-01	2020-12-31
5	2020년 1차 상반기 컨설팅 신청모집	2020-11-01	2020-11-30

② 2021년 2차 상반기 컨설팅 신청모집

■ 컨설팅 작성 목록

순번	컨설팅신청번호	대상구분	기업(사업단)명	진행상태
3	신규	상세	엑셀	

③ 신규

④

⑩

⑪

신청 저장 삭제 닫기

자활기업(사업단)현황 컨설팅 지원 희망 분야 컨설팅 지원 희망 내용

기업명 주소 전화번호 사업자유원 대상구분 주요생산품목(서비스) 업종 및 업태 설립일 매출액 대표자 성명 대표자 핸드폰 회사소계 (사회복지특별회)

기업검색

번호	자활기업명	사업종류	사업자등록번호	사업자등록일자	최초연결일자	종업일자
1	test	배달음식(도매/대기업)	123-12-31231	2021-02-01	2021-02-01	
2	test	배달음식(도매/대기업)	234-23-42342	2021-01-01	2021-01-01	
3	test	배달음식(도매/대기업)	111-11-11111	2020-02-06	2020-02-06	2020-04-02
4	water	배달음식(도매/대기업)	121-12-12121	2020-09-01	2020-09-01	
5	대형마트	점포(학교)	126-16-00008	2004-12-04	2004-12-04	2017-03-10
6	사립대학	사회서비스(영양간접)	124-41-00008	2010-09-01	2010-09-01	2020-09-01
7	대학병원	점포(학교)	124-41-00002	2013-07-17	2013-07-17	
8	자활기업	점포(학교)	111-11-11111	2019-01-01	2019-01-01	
9	주요생산품목	사회서비스(영양간접)	126-16-00008	2010-09-01	2010-09-01	
10	주요생산품목	사회서비스(영양간접)	126-16-00008	2010-09-01	2010-09-01	
11	대기업	배달음식(도매/대기업)	111-11-11111	2021-01-01	2021-01-01	
12	대학병원	점포(학교)	124-41-00004	2013-07-08	2013-07-08	2017-03-10
13	대학병원	배달음식(도매/대기업)	123-12-31231	2019-01-01	2019-01-01	

⑤

기업명	주식회사행복나눔		사업자등록번호	135-86-00941																
주소	03737 서울 서대문구 출정로3가	상장빌딩5층	조사기관	경기광역자활센터																
전화번호	0234150000		팩스번호	0234156990																
사업자유형	개인사업자	※ 비영리사업자는 대상에서 제외		사회적경제조직유형																
대상구분	5년미만 자활기업	※ 자활근로사업단은 컨설팅 시작일로부터 1년미만 자활기업 창업할 예정인 경우에만 해당																		
주요생산품목(서비스)	생활용품-박스류	생활용품-배개	서비스-장기요양	서비스-간병																
업종 및 업태	사회서비스(병원간병)	그외 기타 보건업																		
설립일	2008-08-29	총 근로자수	2020	년말 기준 29 명																
매출액	2020	년말 기준 : 1분기 0 원 / 2분기 0 원 / 3분기 0 원 / 4분기 0 원																		
대표자 성명	차941	대표자 유선전화	-- 선택 --																	
대표자 핸드폰	-- 선택 --	대표자 이메일																		
회사소개 (사회적목적포함)																				
기업(사업단) 연혁																				
컨설팅 경험	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>분야</th> <th>실시년도</th> <th>실시기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				No	분야	실시년도	실시기관												
No	분야	실시년도	실시기관																	
인증 및 인허가 보유현황																				
자격증 취득현황																				
사업장(부지)현황	-- 선택 -- 임대료(월 원)																			
구분	총인원	수급자					배수급자		수급자비율(%)											
		일반수급자	조건부수급자	자활특례	시설수급자	특례가구	차상위	일반												
2018년(12월)	29	0	0	0	0	0	0	29	0											
2019년(12월)	29	0	0	0	0	0	0	29	0											
2020년(12월)	29	0	0	0	0	0	0	29	0											
구분	1분기	2분기	3분기	4분기																
2018년(12월)	109,351	148,385	130,419	0																
2019년(12월)	0	0	0	0																
2020년(12월)	0	0	0	0																

자활기업(사업단)현황 컨설팅 지원 희망 분야 컨설팅 지원 희망 내용

□ 희망 분야

No	구분	사업내용	잔여계좌지원 필요여부	소요예산	비고	승인여부
총 소요예산				2,240,000		
⑧	1	법인격획득	□	2,240,000		□
	2	컨설팅	□	0		□

□ 소요예산

내용	산출내역	금액
● 컨설팅비용		1,920,000
○ 자료비	200,000원 × 8회 × 1명	1,600,000
○ 여비	20,000원 × 8회 × 2명	320,000
● 관리 및 지원		320,000
○ 권역별 모니터링 여비	20,000원 × 8회 × 2명	320,000

자활기업(사업단)현황 컨설팅 지원 희망 분야 컨설팅 지원 희망 내용

⑨

컨설팅  
희망내용

|

- ① 신청기간 및 컨설팅명 입력 후 **[조회]** 버튼 선택, 모집 중인 컨설팅 목록 조회
- ② 컨설팅 신청 가능 목록 확인 후 선택
- ③ **[신규]** 버튼 선택 후 컨설팅 신청 상세 화면으로 이동
- ④ **[돋보기]** 버튼 선택 후 신청하려는 기업 선택

- ⑩ 다음 내역의 ⑤~⑨ 입력 후 **[저장]** 버튼 선택, 입력 내용 저장
  - ⑤ 자활기업기초정보관리 내역에서 자동 조회된 정보 확인 후 추가 항목 입력
  - ⑥ 회사소개, 기업연혁, 인증·인허가 보유현황, 자격등 취득현황 및 사업장 현황 입력
    - ※ 컨설팅 경험은 해당 기업의 컨설팅 신청 이력이 있는 경우 자동 조회됨
  - ⑦ 자활기업성과관리 메뉴에 등록된 내역 기준 최근 3년 인원 현황과 매출액 현황 자동 조회 가능
  - ⑧ 컨설팅 지원 희망 분야 중 신청 분야의 **[체크박스]**에 체크 후 우측 소요예산의 산출내역 및 금액 입력
  - ⑨ 마지막으로 컨설팅 지원 희망 내용 입력

- ⑪ **[신청]** 버튼 선택, 컨설팅 최종 신청

※ 반드시 최종 신청 버튼을 클릭해야 접수 완료 처리됨

**[수정]** 컨설팅 최종 신청 버튼 클릭 시 수정 불가,

수정사항 있을 경우 신청기한 내 관할 광역센터에 별도 요청하여 신청완료 해제 요청 후 수정 가능

※ 개발원 및 광역센터 직접 수정 불가